



OF. SUALOG – DIRP / CARTÓRIOS DE IMÓVEIS DE BELO HORIZONTE/ 260 – 2022

Belo Horizonte, 24 de outubro de 2022.

Ref.: Anuência do Município para Retificação ou Revisão de Área
Interessado: Cartórios de Registro de Imóveis
Assunto: Comunicado sobre a modificação dos procedimentos

Prezados Oficiais,

Comunicamos que o Município de Belo Horizonte está modernizando seus serviços e o processo de Retificação ou Revisão de Área, a partir do dia 31/10/2022, será aberto exclusivamente pela internet.

O interessado deve solicitar o serviço **“Anuência do Município para Retificação ou Revisão de Área”** no site <https://servicos.pbh.gov.br/>, com a inclusão dos seguintes documentos:

- I) Cópia atualizada e recente da transcrição ou matrícula do imóvel (data de emissão inferior a trinta dias);
- II) Memorial descritivo elaborado em SIRGAS 2000;
- III) Levantamento Topográfico - Planta em tamanho A3 em formato “.dwg”, compatível com AUTOCAD 2010;
- IV) Levantamento Topográfico - Planta em tamanho A3 em formato “.pdf”;
- V) Cópia do documento de identidade oficial, do proprietário do imóvel
- VI) Guia de IPTU recente ou Certidão de Inscrição Cadastral - Dados Atuais
- VII) Documentos complementares, quem podem ser necessários:
 - a. Caso o imóvel não possua índice cadastral, anexar declaração informando que o imóvel não possui.
 - b. Para imóvel de propriedade de pessoa jurídica, deve ser encaminhado cópia do contrato social da empresa.
 - c. Se a solicitação for realizada por meio de procurador, deverá ser enviado junto a documentação, procuração específica;
 - d. Caso a solicitação seja para atendimento de alguma exigência cartorária, deve ser encaminhada cópia deste documento.

Importante salientar também, que nos casos onde o requerente necessite trocar alguma planta e/ou memorial descritivo, em que foi dada anuência do Município, é obrigatória a devolução dos documentos originais antigos.



Após a abertura do processo, todo acompanhamento e comunicação é ser realizado pelo menu “Acompanhe sua Solicitação” do portal de serviços, informando o número do protocolo recebido e o código de acesso, que possui 6 caracteres entre letras e números.

Exemplo: 31.00001357/2020-24 - Código de Acesso: 822BDW

A comunicação entre o Município e o interessado se dará por meio do processo eletrônico, por isso é importante que o interessado acompanhe seu e-mail, pois caso haja necessário, outros documentos e esclarecimentos podem ser solicitados.

Havendo o deferimento da solicitação, será agendada uma data para apresentação da planta original, para conferência e posterior assinatura.

Nos colocamos a disposição para esclarecimentos de dúvidas ou outras informações, pelo e-mail dirp@pbh.gov.br.

Ao ensejo, cordiais cumprimentos.

Raphael Dutra
Diretor Central de Patrimônio
Subsecretaria de Administração e Logística

Ilmo Oficial
Dr. Fernando Pereira do Nascimento
1º Ofício de Registro de Imóveis

Ilmo Oficial Interino
Dr. Paulo Emilio Caldeira
2º Ofício de Registro de Imóveis

Ilmo Oficial
Dr. Mateus Campolina Moreira
3º Ofício de Registro de Imóveis

Ilmo Oficial
Dr. Francisco José Resende dos Santos
4º Ofício de Registro de Imóveis

Ilmo Oficial
Dr. Sebastião de Barros Quintão
5º Ofício de Registro de Imóveis

Ilma Oficiala Interina
Dra. Michelle C. da Cunha Pereira
6º Ofício de Registro de Imóveis

Ilmo Oficial Interino
Dr. Marco Antônio Beltrão Campos
7º Ofício de Registro de Imóveis

Ilma Oficiala Interina
Dra. Priscila Felix Silva Loureiro
8º Ofício de Registro de Imóveis

Ilmo Oficial Interino
Dr. Pedro Henrique Amaral dos Reis
9º Ofício de Registro de Imóveis

Ilma Oficiala Interina
Juliana Ribeiro Mattana
10º Ofício de Registro de Imóveis

Portal da Assinatura - PBH

3 página(s) assinada(s) - Datas e horários baseados em Brasília, BR

Certificado de assinaturas gerado em Segunda-feira, 24 de Outubro de 2022 às 11:31

Documento assinado eletronicamente, de acordo com Decreto 17.710 de 13 de Setembro de 2021

260 - Comunicado as Serventias Imobiliárias - BHDigital - Retificação de Area.pdf
